

北京市人民政府外事办公室

市政府外办 2018 年度绩效管理 工作自查报告

一、基本情况

2018 年，市政府外办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，在市委市政府和中央外事工作主管部门的领导下，坚持服务党和国家中心任务，服务国家总体外交，服务本市经济社会高质量发展，扎实落实党中央国务院、市委市政府重大决策部署和中央单位交办的各项任务，圆满完成以 2018 年中非合作论坛北京峰会服务保障为重点的各项工作。坚决贯彻落实加强党对地方外事工作领导体制改革的实施意见，持续完善加强党对本市外事工作领导的各项机制，为新时代北京外事工作担当新使命、谋求新作为、开创新局面提供了强大政治保证。全面落实从严治党、依法行政、预算管理各项要求，持续提升外事服务管理水平，有力推动了全市对外工作在宏观谋划、统筹协调、增强塑造力、优化运行和队伍建设等五个方面实现全方位提升。

二、主要工作

（一）全面从严治党

1. 强化政治意识，推动责任落实

一是成立市外办落实全面从严治党主体责任领导小组，党组书记任组长，承担第一责任人职责。党组每季度召开专题会议，

推动和督促落实全面从严治党工作，健全完善管党治党制度机制。

二是制定党建责任清单，详细规范每月、每季度、每半年、每年的规定动作和工作标准，实现数字化明责、台账化记责，有效促进工作落实。

三是抓好“清单明责+平台亮责”相结合，抓实“日常督查+专项督查”相结合，抓严“年底考核+结果运用”相结合，办领导带队对19个支部主体责任落实情况进行检查考核，考核得分纳入干部年度考核之中。

2. 加强理论武装，筑牢思想基础

一是学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神以及习近平总书记关于全面从严治党和进一步纠正“四风”加强作风建设重要指示精神，学习《党章》、《中国共产党纪律处分条例》。

二是抓好警示教育，认真学习贯彻北京市领导干部警示教育大会精神，邀请市纪委监委派驻纪检监察组组长开展《监察法》专题授课，先后组织《中国共产党纪律处分条例》和《党章》专题学习，两次“清风北京”专题警示教育。

三是抓好关键时间节点教育提醒，坚持节假日强调纪律，平时积极开展警示教育，认真学习中央和北京市有关违反中央八项规定精神的各类案件通报。

3. 加强政治建设，净化政治生态

一是加强班子自身建设，严格执行党组议事规则和“三重一大”事项集体决策，严格执行“一把手”末位表态，不直接分管干部人事、财务、工程建设项目、行政审批、物资采购等工作。

二是严格党内政治生活，认真落实民主生活会整改任务，制定整改方案，对任务进行分解，明确 45 项重点整改措施、责任主体和完成时限，截至 12 月 31 日已全部整改完毕。结合年底搬迁工作，组织各支部召开“讲政治顾大局，讲奉献立新功”专题组织生活会。

三是从严加强干部选任，组织专题培训，开设并举办 3 期干部大讲堂，2018 年人员录用、接收、轮岗、晋升工作均严格按照相关规定和程序执行。

4. 加强作风建设，巩固拓展成果

一是锲而不舍查纠“四风”。采取自查自找、督查调研、座谈走访等方式，全方位广泛征求班子及班子成员在学风、思想作风、工作作风、领导作风和生活作风等方面存在问题和意见建议，列出“问题清单”，班子成员逐一认领，干部个人问题及时反馈给本人。

二是深入治理整改，研究制定《关于落实“为官不为”、“为官乱为”专项治理整改措施的通知》、《关于深化“为官不为”、“为官乱为”专项治理工作方案》、《关于开展损害群众利益不正之风和腐败问题专项治理方案》，下大力抓好专项治理。

三是强化日常监管，建立完善驻厅纪检监察组列席党组会议制度，修订完善 16 项内控制度，通过举报信箱、监督电话、政务

平台等多种渠道，收集人民群众反映的案件线索，回应人民群众关切。

（二）全面高效履职

1. 坚持首善标准，全力服务国家总体外交

一是圆满完成 2018 年中非合作论坛北京峰会服务保障任务。成立了由市委市政府主要领导牵头的“一办七组”工作机制，统筹全市 93 家单位和 16 区广泛参与，以最坚决的态度、最周密的筹划、最高的标准做好各项服务保障工作。峰会期间，会务服务高标准重细节，专项工作精彩纷呈，城市运行高效顺畅，社会治安稳定良好，安全保卫实现零差错。北京市民展现出的真诚、热情、好客的精神风貌得到了习近平总书记高度肯定和非洲领导人的广泛赞誉。

二是做好党宾国宾接待工作。配合接待党宾国宾团组 247 个，安排参观考察活动共 261 场次。组织 3200 多人次少先队员参加外国国家元首欢迎仪式，完成机场高速路沿线及天安门长安街两侧悬挂中外国旗任务 32 批次，各项任务实现了零失误、零差错，得到中央单位一致好评。

三是配合做好国家级对外交流活动。配合中日和平友好条约缔结 40 周年，会同驻日使馆、我市各区各单位共同做好“锦秋交流之夜”、“中国节”等系列活动，推动中日关系良性发展。配合中柬建交 60 周年，与柬埔寨首都金边市缔结友好城市关系。配合中俄地方交流合作年的活动部署，在莫斯科、圣彼得堡举办了

“北京日”系列活动。

四是会同冬奥组委圆满完成市领导赴韩国出席平昌冬奥会、冬残奥会开幕式、闭幕式接旗仪式和北京文艺表演的外联协调、礼宾安排等任务，标志着 2022 年冬奥会、冬残奥会进入北京周期。

2. 多措并举，助推北京国际交往中心建设

一是紧密衔接新版北京城市总体规划，与市统计局合作开展指标体系研究，形成初步研究成果。与市政府研究室、中国国际问题研究院联合开展国际交往中心建设研究，组建工作专班，召开专家研讨会，撰写超前谋划国际交往中心有关研究成果并形成初稿。

二是完善国际交往中心建设重点任务清单。明确 64 项重点任务的责任处室、责任人及半年和全年任务落实具体目标，联合市委督查室、市政府督查室，开展国际交往中心建设重点任务督查工作。

三是建立部市对接常态化机制和重大国际活动服务保障常态化机制。制定了《国际交往中心建设专项规划部市对接北京市工作机制》、《重大国际活动服务保障常态化机制“两案两表”编制导则》、《重大国际活动服务保障常态化机制“两案两表”编制参考》，修改完善《北京市重大国事活动服务保障常态化运行实施方案》，为市领导小组各工作组牵头单位制定常态化两案两表提供依据。

四是精心安排市领导外事活动，以高层会见牵引推动对外开放。安排市领导会见友城高层、知名企业负责人、国际组织负责

人等外事（港澳）活动 294 场次。整理书记、市长会见纪要 68 期，梳理后续落实的事项 46 项，督促配合市相关单位推进落实并及时报告市领导进展情况。推动世界知识产权组织和世界经济论坛第四次工业革命中心在京设立机构事，联合国教科文组织国际创意与可持续发展中心已完成登记成立手续。

五是保障在京举办的重要多边活动，提升城市国际影响力。会同冬奥组委做好市主要领导赴韩国出席平昌冬奥会开幕式、闭幕式相关工作，市领导在韩期间，积极与国际奥委会等主要国际体育组织沟通交流，宣传推介北京冬奥会，借助高层访问渠道加强冬奥外宣工作，北京冬奥会筹备工作得到国际体育界人士高度认可。按照中央关于 2019 年北京世园会外交外事安排，积极配合外交部，建立世园会外事工作协调小组，做好我市相关活动组织、礼宾安排等筹备工作。主动与冬奥组委新闻宣传部进行工作对接，配合做好平昌冬奥会和冬残奥会总结会记者来华采访邀请，完成国际奥委会第三次协调委员会会议记者来华采访邀请工作。

3. 发挥首都优势，当好“一带一路”建设排头兵

一是主动设计筹划北京对非合作举措。以中非合作论坛峰会在京举办为契机，主动设计筹划北京对非合作各项举措，峰会通过的《中非合作论坛—北京行动计划》中“政治合作”、“社会发展合作”、“人文合作”等内容均体现了北京市对非合作具体设想和举措。

二是“16+1”首都市长论坛成功举办。会同外交部、驻塞尔维亚使馆、塞尔维亚贝尔格莱德市、北京市有关单位，共同做好

第三届“16+1”首都市长论坛筹备和实施工作，论坛于10月中旬在塞尔维亚贝尔格莱德成功举办。

三是推动我市与“一带一路”沿线国家民心相通工作。组织我市相关社会组织赴柬埔寨、尼泊尔、缅甸开展公益捐赠、医疗合作、科普交流、节能环保等民生合作项目。

四是服务企业“走出去”。北汽南非工厂第一辆本地组装生产的北汽X25在中南两国领导人见证下成功下线，北控柬埔寨金边经济特区正式挂牌，北京建工集团在特立尼达和多巴哥的新工业园区项目成功落地，成为我国在加勒比地区第一个“一带一路”经济合作项目。

五是举办高层次城市管理人员交流项目。与世界知识产权组织合作举办2018“一带一路”知识产权高级别会议，建设“一带一路”国家人才培养基地，举办“一带一路”国家大学生科技创新训练营等。

4. 促进友城交流，充分发挥对外交往主渠道作用

一是积极打造友城交流品牌。整合全市资源，推出“北京日”、“北京周”等“北京境外特色活动包”，在莫斯科、圣彼得堡等城市以同一品牌、同一形象集中亮相，向当地民众讲述“中国故事”和“北京故事”，北京城市影响力显著提升。

二是举办各类友城交流项目。成功举办了“北京国际友好城市官员汉语培训班”、“北京首尔混委会全体会议”、“北京东京友好城市区级定期交流互访项目”、“北京与日本重点城市青少年文体交流项目”，友城对外交往主渠道作用进一步发挥。协助市委组

织部选派公务员到英国伦敦、爱尔兰都柏林市政府短期工作，学习借鉴城市管理经验。

三是积极拓展友城“朋友圈”。制定《北京进一步提升友城工作水平实施方案》，聚焦大国首都和“一带一路”沿线重要节点城市，因城施策，找准互补优势和工作切入点，按照结好一批、密切交往一批、拓展一批的工作思路谋划友城工作。我市友城数量已达 56 个，遍布五大洲、覆盖世界主要城市。

5. 坚持需求导向，持续优化首都涉外环境

一是国际语言环境建设深入推进。统筹协调首都国际语言环境建设，不断优化专家顾问团成员结构。完成北京市公共服务领域外语标识使用和管理立法调研论证和规章起草工作。依托网络媒体积极宣传推广公共服务领域外语标识译写规范。成功举办 2018 年北京外语游园会，开展 2018 年度“牵手冬奥—市民讲外语公益讲座”及 12320 多语言服务平台建设项目，提供 8 个语种、24 小时、365 天不间断外语服务。

二是国际化社区建设加快推进。在国际人才较为集中的朝阳区、海淀区和顺义区开展形式多样的调研座谈，完成《顺义区国际化社区试点建设调查报告》。完成外籍人员在我市就学、就医专题调研，起草了《关于优化在京港澳台同胞和外籍人员就学就医环境有关情况的报告》。

三是持续优化在京外籍人员服务工作。举办 2018 年市政府驻华使节招待会和外国驻华记者新年招待会。组织驻京境外媒体走进北京市监察委员会、朝阳马家湾公园、萧太后河，协助中央单

位和驻外使馆接待外国记者来京采访。开展在京外国人认证业务，全年共受理外籍人认证文书 1080 批，共计 3634 件，为在京外国人提供便利。

6. 引导多主体参与，民间外交和公共外交蓬勃开展

一是提升民间组织走出去能力。举办“2018 年首都民间外交与国际化素质培训班”和“北京市民间外交综合素质培训班”，统筹指导我市社会组织参加联合国气候变化大会、联合国人权理事会、金砖国家非政府组织论坛。

二是搭建中外民间交流合作平台。举办北京国际民间友好论坛、NGO 北京国际对话会、文明对话论坛、北京国际山地徒步大会、未来领袖国际青年夏令营等活动，促进民心相通、文化融合、文明互鉴。

三是继续办好民间外交品牌活动。开展“中日小大使”10 周年纪念活动，夯实中日友好交流的民意基础。举办在京外国人篮球赛、相聚北京——中外朋友迎新春专场演出、国际家庭日等活动，为在京外籍人士打造“第二故乡”。举办第七届“欢动北京”国际青少年交流周，邀请了 9 个国家及香港特别行政区共 10 个青少年艺术团体共计 175 人参加。完成了我办微信公众号“北京外事”的改版优化工作。

7. 坚持以人民为中心，完善领事保护工作机制

一是完成涉外应急专家队伍组建，聘请 10 人为市涉外安全专家组成员。依托市红十字会及其紧急救援中心完成了市涉外应急医疗救援队组建工作，制定了《北京市涉外应急医疗救援队伍管

理暂行办法》和《北京市涉外应急医疗救援队工作方案》，订完善了《北京市涉外突发事件应急预案》。

二是持续打造“领事保护进万家”宣传品牌。全年共举办“进社区”、“进校园”、“进机关”等50余场活动，“祖国在你身后”情景剧大赛线上浏览量超过5500万人次，开发涉外安全课程并推荐北京干教网使用。

三是打造掌上境外安全服务平台。创新运用“互联网+”模式，实时监测海内外20余万家中外文网站，全年推送预警提醒300余条。

8. 坚持党管外事，外事管理体制机制不断健全完善

一是加强市委外事工作领导小组办公室职能建设。组织召开了市委外事工作领导小组全体会议、全市外事和港澳工作会议和各区外办主任会议。联系协调各区外办，做好有关政策解读、指导服务和督查督办工作。根据《北京市机构改革实施方案》，做好与市委外事工作委员会办公室工作衔接。

二是持续提升因公出访管理服务水平。全面实施因公出国计划管理，坚持以重大任务、重大项目为根据，围绕中央外交全局和本市中心工作制定出计划，严格落实中央关于进一步压缩党政干部出国计划总量的要求。严格落实市委、市政府指示精神，组织全市274家单位开展全面自查，并联合市委组织部、市财政局、市审计局等部门组成专项工作组，围绕15项检查指标，对36家单位进行了实地抽查，撰写专项检查报告。成功召开北京市因公出访工作培训会，累计召开11期咨询交流会，举办3期“外事专

办员讲坛”，先后赴市委组织部、市科委、北京科技大学和西城区政府等多家单位开展政策宣讲，成功举办2次全市新外事专办员培训，进一步提升全市因公出入境工作水平。

三是打造高素质外事干部队伍。落实《首都外事人才发展规划纲要（2017—2020）》，通过项目征集、评审，确定项目给予资助和指导，推动全市有关各区、各单位开展外事工作培训，全年完成19个资助项目。以“国际交往中心建设素质提升”为主题，组织完成全市外事系统青年干部培训班、外事部门负责人培训班、局级主管领导培训班等品牌培训项目。

9. 扎实落实市委市政府交办的各项任务

一是认真落实市委、市政府督办事项。积极支持配合相关单位落实大数据行动计划、蓝天保卫战行动计划、冬奥会筹办工作任务书等工作任务安排。承办市委、市政府办公厅督办事项61件，其中52项已按时办结并反馈办理情况，继续牵头督促9项需长期持续推进任务的落实，每周报送进展情况。

二是认真研究落实市领导批示、指示事项。全年市委市政府领导对外办上报公文、信息等批示345项。需外办落实或协调落实事项78项，其中市委市政府主要领导批示任务44项。目前，71项任务已办理完毕，7项涉及2019年工作的批示事项正在研究落实。

三是科学制定、有力推进、全面落实年度绩效任务。年初结合外办中心工作和重点职能制定年度绩效任务19项，明确责任分工，经主任办公会议审议通过和市政府绩效办审定后执行；各责

任部门制定落实预案、合理安排进度，积极主动、攻坚克难，按计划推动各项工作有序落实。截至12月31日，全面完成各项任务。

四是认真落实各项“放管服”改革任务。梳理报送公共服务事项1项，完成涉及企业群众办事创业各类证明清理工作，保留证明1项。做好规范性文件的清理和报备工作，加强全市对外协议签署工作管理。配合全市“互联网+政务服务”工作部署，完成我办2项行政服务事项备案入网工作，切实提高政务服务质量与实效，方便企业群众办事。

五是依法规范做好建议、提案办理工作。承办市人大代表建议2件、市政协委员提案12件。主任办公会议研究讨论办理工作安排，承办部门认真做好与代表、委员，会办、主办部门的沟通，按时规范报送答复意见。

六是保密工作常抓不懈。从机制制度、宣传教育、提升保密科技水平、队伍建设、经费保障等多方面持续加大工作力度，不断强化管理措施，定期开展自查自评。加强牵头筹办的重大活动保密管理。依托外事工作归口管理职能加强宣传教育，结合国际会议审批做好保密提醒，结合因公出访审批做好出访人员行前保密教育。扎实做好搬迁过程中的保密工作，采取内网电脑硬盘分离、涉密文件统收统分、涉密载体单独运输等方式，杜绝搬迁过程中失泄密情况的发生。我办在市国家保密局组织的全市2018年度保密工作检查中被评为“优秀”。

10. 用好考核结果，以绩效整改促进工作水平提升

一是加强港澳交流合作。协调安排市主要领导会见香港、澳门特首4场。举办“京港合作会议第四次会议”，邀请市主要领导与香港特区行政长官共同主持会议，组织京港两地28家政府机构参会，会议总结了近年两地合作成果，规划了未来合作方向。组织我市代表团赴港参加第三届“一带一路高峰论坛”，赴澳门参加“2018年澳门国际环保合作发展论坛及展览”、“2018京澳合作伙伴行动”开幕式暨签约仪式、第23届“澳门国际贸易投资展览会”，全年接待港澳代表团组共计264人来京参访。与香港开展系列文化交流活动，北京天桥艺术中心与香港西九龙文化区签订战略合作协议，邀请西九龙文化区来京演出，举办2018年“澳门大学生文化实践活动”，组织“京港澳青少年中华文化体验营”、“2018‘一带一路’世界合唱节”、“港澳师生北京城市副中心文化之旅”等以文化交流为主题的活动。

二是加强外办网站建设。取消与我办业务无关的网站外链地址，加强对保留的外链地址的监测巡查，确保所有链接的有效可用。制定实施北京外事网站改版提升方案，优化信息发布流程，提高政府信息公开效率。

（三）全面依法行政

1. 全面落实综合部门依法行政各项要求

一是严格落实《北京市行政机关领导干部学法办法》，全年安排主任办公会会前学法4次，重点学习了2018年《中华人民共和国宪法修正案》、中国共产党纪律处分条例、上海市和深圳市公共场所外语标识使用规定、领事保护相关政策法规等内容，领导干

部法治意识不断提升。

二是结合外办工作特点，强化相应政策法规普及力度，围绕监察法、因公出国境政策、APEC商务旅行卡申办、涉外案（事）件处置等主题，对领导干部进行依法行政培训，机关干部法治能力不断增强。

三是制定市政府外办（市政府港澳办）行政规范性文件备案办法，进一步健全行政规范性文件内部合法性审查机制。研究起草公共服务领域外语标识使用与管理相关规定，推动公共服务领域外语标识使用和管理纳入法制化轨道。做好因公出（国）境、涉外突发工作等相关文件的合法性审查工作。聘用常年法律顾问，全年共审核各类对外签署合同 100 余份。

四是积极做好“12·4”国家宪法日系列宣传工作，利用外办公众号、官方网站等各类渠道平台，开展主题公益宣传片播放、宣传口号投放和张贴海报等活动。

2. 积极推进政府信息和政务公开

一是主要领导先后主持召开主任办公会审议《外办 2018 年政务公开工作要点》，研究做好北京外事微信公众号相关工作。

二是修订完善信息编发、信息依申请公开工作流程，明确主动公开信息保密审查和依申请公开信息的接受、登记、办理和答复流程标准及时限。

三是对照重点领域政务公开三级清单，公布和更新机构信息、权力清单和预决算等信息，及时主动公开政务公开分管办领导消息、主动公开类绩效任务、人事招录信息和办领导变更等信息，

依法规范办理信息公开申请 4 项。

四是在全市外事宣传工作培训中专门开设公共外交、涉外宣传、舆情应对等课程。

（四）全面加强预算管理

一是严格遵守相关法规。认真学习并严格遵守《审计法》、《会计法》、《预算法》、《财政违法行为处罚处分条例》等财经法规。

二是坚决落实中央八项规定精神。压缩“三公”经费支出，严格执行会议费、培训费制度，严格执行公务用车购置及运行费用支出，厉行勤俭节约，办公用房使用符合规定标准。

三是强化预算执行绩效审计。预算编报符合《年度市级部门预算编报指南》和《北京市预算绩效管理办法》要求，无虚报冒领、超预算等事项。部门预算执行中强化支出绩效控制，严格控制公用经费支出。政府采购事项应采尽采，转变政府职能，规范政府购买服务。加大国库集中支付范围，严格控制现金支出，充分发挥公务卡作用。有效盘活存量资金，财政性结余资金得到有效消化。项目预算执行符合项目资金绩效管理要求，按计划完成项目，实现绩效目标。

四是落实各项审计整改措施。严格落实 30 日内执行审计决定并书面报告执行结果的有关要求，依法将审计发现问题整改书面报送审计机关。审计报告发现问题整改落到实处，制定针对性整改措施逐一进行整改，并做好对应消号。

五是按规定开展内部审计工作。依法依规建立内部审计制度，

明确内部审计职能机构，研究部署内部审计工作。实质性开展内部审计工作，形成审计报告。

（五）全面优化服务

1. 全面做好政务服务管理工作

一是支持配合政务服务年度重点工作。积极支持配合市政务服务管理局开展的各类征求意见、事项系统录入、政务服务电话自查、例外事项调查及各种确认工作，均按要求完成。

二是扎实推进政务服务年度专项任务。制定《北京市办理 APEC 商务旅行卡工作指南》，明确 APEC 商务旅行卡颁发对象、申报材料、办理流程、办理时限等，并在北京外事网站对外公布，同时在外事服务大厅现场电子屏滚动提示。进一步规范对外接待窗口管理，利用外事服务大厅资源，开辟 APEC 商务旅行卡专用窗口，及时受理各单位申报材料。同时，抽调业务骨干在该窗口开展服务，每周五进行相关业务培训。主动开展 APEC 商务旅行卡工作专题研究，结合制定本市 APEC 商务旅行卡申办管理实施细则，征求外交部、市政务服务管理局的意见建议。建立 APEC 商务旅行卡三级联审和企业直报相结合的工作机制，建立完善企业直报制度，进一步简化申办程序，方便企业办事。全年共审核 APEC 商务旅行卡申办材料 1251 份，领取并发放 APEC 商务旅行卡 1044 张。

三是积极报送政务服务信息。及时向市政务服务管理局报送反馈相关意见建议、事项目录梳理、服务电话自查、例外事项调查确认，以及要求申办单位出具无犯罪记录证明的依据和理由等 7 条工作信息。

2. 全面优化中央单位、驻京部队服务工作

坚持首都意识和首善标准，高标准服务国家总体外交，积极做好在京举办的重要多边活动的服务保障（相关内容见全面履职部分）。加强资源对接，积极争取并得到外交部的大力支持，为我市西城区人民政府争取到一定的出访来访外事审批权。

三、存在问题及原因分析

2018年，外办全面完成了各项绩效任务以及市委、市政府和中央单位交办的任务，外事管理服务水平和政府工作效能得到进一步提升。但是对照市委市政府工作要求，仍然存在一些问题和短板，将在今后的工作中努力改进：

一是在落实全面从严治党方面，办党组、机关党委和各支部坚决扛起全面从严治党主体责任，提高政治站位，强化责任担当，狠抓工作落实。虽然取得了一定成绩，但在深入推动工作创新发展上，方法举措还不够多，抓落实的常态化督促检查机制还有待进一步完善；

二是在依法全面履职方面，由于外事工作政策性强、涉密事项多、敏感度高，在推进落实决策、执行、管理、服务、结果的“五公开”方面需要进一步探索切实可行的工作措施，提升公开实效。

市政府外办

2019年1月9日